

**KEW.PA-9**

No. Permohonan : .....

**BORANG PERMOHONAN PERGERAKAN/ PINJAMAN ASET ALIH**

<b>Nama Pemohon :</b>		<b>Tujuan :</b>	
<b>Jawatan :</b>		<b>Tempat Digunakan:</b>	
<b>Bahagian :</b>		<b>Nama Pengeluar:</b>	

Bil.	No. Siri Pendaftaran	Keterangan Aset	Tarikh		(Lulus/ Tidak Lulus)	Tarikh		Catatan
			Dipinjam	Dijangka Pulang		Dipulangkan	Diterima	
..... (Tandatangan Peminjam) <b>Nama :</b> <b>Jawatan :</b> <b>Tarikh :</b>					..... (Tandatangan Pelulus) <b>Nama :</b> <b>Jawatan :</b> <b>Tarikh :</b>			
..... (Tandatangan Pemulang) <b>Nama :</b> <b>Jawatan :</b> <b>Tarikh :</b>					..... (Tandatangan Penerima) <b>Nama :</b> <b>Jawatan :</b> <b>Tarikh :</b>			